

## VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE del 12.03.2021

L'anno 2021, addì 12 del mese di marzo alle ore 18,00, previo esaurimento delle formalità previste dalla legge e dallo statuto, si è riunito in videoconferenza il Consiglio di Amministrazione sotto la presidenza di Morali Lucia.

All'appello risultano presenti:

Lucia Morali – Presidente del Consiglio di Amministrazione

Luca Personeni – Vicepresidente

Duilio Baggi – Consigliere

Gherardi Silvano – Consigliere

Mazzoleni Roberto - Revisore

Risulta altresì presente il dott. agr. Patrizio Musitelli, Direttore del GAL, che funge da segretario verbalizzante.

La Presidente, in accordo con i membri presenti, riconosciuta legale l'adunanza, accertata la stabilità e la funzionalità della connessione, dichiara aperta la seduta, invita il Consiglio di Amministrazione a trattare gli argomenti all'ordine del giorno.

- 1. Lettura ed approvazione verbali seduta precedente del 19.01.2021.** Il Direttore procede alla lettura del verbale. Non essendoci interventi il verbale viene approvato all'unanimità (allegato 1).
- 2. Nomina Commissione Valutazione domande per assunzione collaboratore progetto P. ART – una pietra sopra l'altra.** Il Direttore comunica che in seguito alla pubblicazione del bando il 27/02/2021, sono pervenute 23 domande. Come previsto dall' art. 7 del Regolamento Interno di funzionamento e dell'art. 6 del Bando (allegato 2), occorre nominare una commissione di tre membri. Il CDA nomina la Presidente Morali, il Vicepresidente Personeni e il direttore Musitelli.
- 3. Approvazione graduatoria definitiva op. 4.2.01.** Il Direttore, in qualità di Responsabile del Procedimento, così come previsto dal "Regolamento sul procedimento di assegnazione dei contributi previsti nel PSL 2014-2020" adottato dal GAL, illustra al Consiglio di Amministrazione

gli esiti istruttori delle domande sull'operazione 4.2.01 "trasformazione, commercializzazione e sviluppo dei prodotti agricoli" (Misura 4 - Azione 5 – miglioramenti delle imprese di trasformazione e di commercializzazione) svolti dalla Commissione di Valutazione, il cui verbale e relativi allegati fanno parte integrante del presente verbale. Il Direttore, inoltre, informa di aver verificato la copertura finanziaria dell'elenco dei contributi concessi e la regolarità e legittimità del procedimento. Il Consiglio di Amministrazione delibera di approvare le seguenti graduatorie:

allegato 1 – elenco domande pervenute

allegato 2 – elenco domande non ammesse all'istruttoria

allegato 3 – elenco domande con esito istruttorio negativo

allegato 4 – elenco delle domande ammissibili a finanziamento

allegato 5 – elenco delle domande finanziate con codici COR

allegato 6 – elenco delle domande ammesse ma non finanziate

Il Consiglio di Amministrazione dà mandato al Direttore di trasmettere a Regione Lombardia l'atto di approvazione degli elenchi, per la verifica della correttezza formale e della disponibilità finanziaria e di procedere con gli atti necessari a informare circa gli esiti dell'istruttoria.

4. **Approvazione Graduatoria provvisoria op. 6.2.01.** Il direttore informa che in data 15 febbraio si sono chiusi i termini per la presentazione delle domande op. 6.2.01 "incentivi per l'avviamento di imprese per attività extra agricole nelle zone rurali". Illustra quindi le quattro domande pervenute ed istruite e la graduatoria provvisoria. Il CDA approva l'allegato 4.
5. **Approvazione proposta accordo per coordinamento Ecomusei.** La Presidente informa che, come da indicazione del CDA, si è svolto un incontro con gli Ecomusei del territorio. All'incontro ha presenziato anche il consigliere Gherardi. I rappresentanti degli ecomusei hanno espresso la volontà di sviluppare un lavoro coordinato dal GAL con l'obiettivo di facilitare il loro lavoro e per poter programmare l'adesione ad eventuali bandi di finanziamento. Il Direttore illustra la bozza di accordo tra GAL ed Ecomusei (allegato 5); il consigliere Gherardi propone di inserire nelle azioni

da sviluppare la realizzazione di un unico sito internet. Il Vice Presidente Personeni propone di inserire tra gli enti da coinvolgere anche la Comunità Montana Valle Imagna e Valle Seriana. Viene dato mandato al Direttore di integrare il documento e di inviarlo per una valutazione alle Comunità Montane.

6. Comunicazioni:

- Partecipazione Forum Leader 2021. il direttore informa che è in corso di organizzazione il prossimo incontro forum leader che quest'anno si terrà a Bari. Evidenzia che uno dei forum è stato proposto dal nostro GAL: "impronta ecologica, servizi ecosistemici". Il CDA approva e si complimenta per l'attivismo per che porta il nostro GAL ad essere interprete e uno dei protagonisti della strategia Leader-
- Partecipazione Openbikefest. Il direttore informa che in seguito al viaggio a Roma e all'incontro con il dott. Longhitano, nei giorni successivi è pervenuto l'invito, se interessati, a partecipare all'iniziativa Openbikefest. Si tratta di una manifestazione che si svolgerà a giugno in Veneto (luogo ancora da determinare) e che avrà come attività la promozione e il confronto sul tema del turismo ciclabile. Il CDA incarica il Direttore di aderire all'iniziativa dopo aver riportato ulteriori elementi legati all'organizzazione.
- Organizzazione evento Join. IL Direttore informa che, emergenza Covid permettendo, nel mese di giugno dovrebbe svolgersi la visita studio dei GAL Partner del progetto Join. Una giornata si svolgerà in Valle Brembana e gli uffici stanno predisponendo una proposta.
- Report viaggio Roma incontri CREA. I giorni 24, 25 e 26 febbraio il personale del GAL ha partecipato ad alcuni incontri a Roma. In particolare il 24 si è svolto presso il CREA l'incontro del gruppo di lavoro della Ricerca Azione sui Servizi Ecosistemici (Orobikeando). Dall'incontro è emersa la soddisfazione del CREA per i dati raccolti dai 4 Gal (oltre 240 schede di valutazione di Stakeholder) ed è stata avviata la nuova fase di ricerca (metodologia analisi Input-output) che servirà alla quantificazione del valore dei servizi ecosistemici

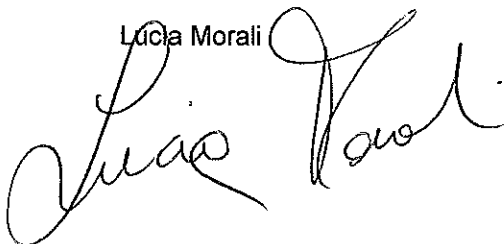
individuati come prioritari. Il 25/02 si è svolto un incontro presso Confagricoltura con il dott. Cirone, referente della Federazione Apicoltori Italiani. Si è discusso della possibilità di sviluppare un progetto sulla rete di alpeggi del territorio del GAL. Il 26/02 si è svolto invece un incontro con la dott.ssa Di Napoli, referente leader del CREA, e il dott. Saverio Maluccio ricercatore. I tecnici del GAL hanno presentato il documento sviluppato sulla base di un modello di valutazione di Impronta Ecologica di un Distretto agricolo – zootecnico e forestale. L'applicazione del modello proposto da ISMEA sembra particolarmente impattante sulle valutazioni circa l'impronta ecologica della zootecnia da latte delle aree rurali montane che rappresenta spesso il comparto agricolo principale per questi territori. Il CREA condivide la preoccupazione del GAL e valuterà lo sviluppo di una Ricerca Azione specifica che coinvolga oltre al GAL Valle Brembana altri GAL del territorio nazionale.

- **Attività in emergenza COVID 19.** Il Direttore comunica che in seguito all'emergenza Covid e alla classificazione della Regione Lombardia in zona arancione rafforzata, ritiene opportuno organizzare la presenza dei dipendenti e collaboratori in modo da avere la presenza di una sola persona per ufficio attivando anche lo smart working. Informa inoltre che il personale ha aderito alla proposta di effettuare il tampone volontario per test rapido Covid – 19 presso la farmacia Micheli di Sedrina. Il Consiglio di Amministrazione condivide.
- **Presa d'atto determine.** Il Direttore informa il Consiglio di Amministrazione rispetto alle ultime determine adottate, in particolare n. 7 (Rinnovo incarico e impegno spesa dott. Saulo Lanzeni € 10.800,00), n. 8 (Affidamento fornitura a Cartorlandini srl e impegno spesa per acquisto HW e SW € 2.748,00 oltre iva), n. 9 (Richiesta preventivo redazione documento valutazione rischi a Impresa Verde), n. 10 (Affidamento incarico a Impresa Verde Bergamo consulenza progetto Climactive 2050 – analisi base foraggera € 6.000,00 oltre iva), n. 11 (Affidamento incarico a Unione Agricoltori Bergamo consulenza progetto Climactive 2050 – analisi base foraggera € 1.000,00 oltre iva), n. 12 (sottoscrizione abbonamento annuale

piattaforma zoom € 139,90), n. 13 (Affidamento incarico a Impresa Verde Bergamo DVR € 400 oltre iva), n. 14 (Affidamento incarico assistenza dotazioni informatiche a Computer Center di Zogno € 1.000,00 oltre iva), n. 15 (Liquidazione spese chilometriche mese di gennaio 2021 € 113,89), n. 16 (Partecipazione incontri CREA 24-26/2/2021 € 1.300,00), n. 17 (Nomina responsabili antincendio e primo soccorso e affidamento corsi sicurezza ad ABF € 270,00), n. 18 (impegno di spesa e liquidazione acquisto materiale per archiviazione € 150,00 oltre iva), n. 19 (Affidamento incarico RSPF a dott. Paro Giuseppe € 600 oltre iva), n. 20 (Liquidazione spese chilometriche mese di febbraio 2021 € 506,76), n. 21 (impegno di spesa e liquidazione trasferimento e adeguamento rete elettrica/dati ditta RG Impianti di Zogno € 1.652,66 oltre iva), n. 22 (Impegno di spesa acquisto materiale vario per ufficio € 400,00 oltre iva), n. 23 (Impegno di spesa DPI e varie per protrarsi emergenza COVID-19 € 1.000,00 oltre iva) n. 24 (Nomina commissione valutazione op. 6.2.01), n. 25 (Incarico professionale ITLA Italia azione comune C4 progettazione percorso formazione muretti a secco € 8.000,00 oltre iva) e n. 26 (Acquisto immagine su istock Getty Images € 9,00 oltre iva); il Consiglio di Amministrazione prende atto.

Non essendovi altro da discutere e deliberare, la Presidente alle ore 20,00 dichiara sciolta la riunione.

La Presidente

Lucia Morali  


Il Verbalizzante

Patrizio Musitelli  