

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE del 13.10.2020

L'anno 2020, addì 13 del mese di ottobre alle ore 17.30, previo esaurimento delle formalità previste dalla legge e dallo statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione sotto la presidenza di Morali Lucia.

All'appello risultano presenti:

Lucia Morali – Presidente del Consiglio di Amministrazione

Luca Personeni – Vicepresidente

Silvano Gherardi – Consigliere

Risulta altresì presente il dott. agr. Patrizio Musitelli, Direttore del GAL, che funge da segretario verbalizzante.

La Presidente, in accordo con i membri presenti, riconosciuta legale l'adunanza, accertata la stabilità e la funzionalità della connessione, dichiara aperta la seduta, invita il Consiglio di Amministrazione a trattare gli argomenti all'ordine del giorno.

1. **Lettura ed approvazione verbali seduta precedente del 16.09.2020.** Il Direttore procede alla lettura del verbale. Non essendoci interventi il verbale viene approvato (allegato 1).

2. **Approvazione bandi 7.4.01 (incentivi per lo sviluppo di servizi in favore della popolazione rurale), 6.2.01 (incentivi per l'avviamento di imprese per l'attività extra agricole nelle zone rurali) e 6.4.03 (creazione e sviluppo di attività extra agricole nelle aree rurali).** La Presidente ricorda che queste tre misure non erano previste dal PSL del GAL Valle Brembana ma che Regione Lombardia, anche in seguito alla crisi sanitaria Covid -19 e alla conseguente volontà di rispondere meglio alle esigenze dei territori, ha concesso ai GAL di aprire bandi anche per misure extra PSL. Passa quindi per l'illustrazione la parola al Direttore. Vengono spiegati per ciascun bando i requisiti, i beneficiari, gli importi ammissibili e i punteggi proposti. I Consiglieri chiedono alcuni approfondimenti soprattutto in merito ai beneficiari, al campo di applicazione e alle motivazioni dei punteggi assegnati. Il Consiglio di Amministrazione chiede al Direttore di fornire un approfondimento rispetto alle aree di possibile finanziamento (sportivo, sociale,

culturale, scolastico) e i criteri punteggi in particolare per i bandi 6.2.01 e 7.4.01 e di deliberare l'approvazione nel prossimo Consiglio di Amministrazione.

3. **Proposta modifica regolamento beni e servizi.** Il Direttore riporta al Consiglio di Amministrazione la necessità di modificare l'attuale regolamento in quanto anche per spese limitate e necessarie all'ordinario funzionamento degli uffici, sino ad ora sono sempre stati richiesti tre preventivi con conseguente aggravio burocratico e impiego di tempo da parte del RUP e degli addetti amministrativi. Si pone all'esame del Consiglio di Amministrazione quindi il documento "Regolamento per l'acquisto di beni e servizi". Il Consiglio di Amministrazione concorda che per un efficiente funzionamento della struttura, fino a € 1.000,00 di spesa proceda il Direttore ad individuare il fornitore. Nel caso di spesa superiore a € 1.000,00 il Consiglio di Amministrazione determina che si proceda con la richiesta dei tre preventivi attingendo all'albo fornitori. Per quanto riguarda invece l'assunzione di personale, il Consiglio di Amministrazione indica al Direttore di proseguire con le procedure indicate nel "Regolamento interno di funzionamento".
4. **Proposta individuazione nuovo personale per progetti cooperazione.** La Presidente richiama le tempistiche, gli importi e le azioni da sviluppare rispetto ai progetti cooperazione finanziati. Oltre alla dott.ssa Alessia Tonsi e alla dott.ssa Emma Taddei, rispettivamente sui progetti Orobikeando e Join, occorre prevedere affidamenti di incarico e l'assunzione di personale per sviluppare i progetti. Il Consiglio di Amministrazione dà mandato al Direttore di valutare le figure professionali più adeguate per gli eventuali incarichi rispetto all'attuale elenco di professionisti che a diverso titolo hanno presentato il loro curriculum al GAL, e di riportare in una seduta da definire la situazione.
5. **Presentazione progetto P-ART.** La Presidente informa che il 23 Ottobre a Ca' Berizzi si svolgerà la presentazione di avvio del progetto che ci vede capofila e illustra la bozza di programma.

6. **Comunicazioni in merito affitto sede.** La Presidente comunica che dalla Comunità Montana è arrivata la proposta di contratto di locazione del secondo piano. Il Consiglio di Amministrazione propone di richiedere la modifica dell'art. 8 che prevede un minimo di tre anni di locazione prima di poter interrompere il contratto. Il Consiglio di Amministrazione dà mandato al Direttore di avanzare la richiesta alla Comunità Montana.

7. **Varie ed eventuali.**

Tirocinio Matteo Manzoni UNIBG. La Presidente informa che ha avuto inizio il tirocinio formativo di Matteo Manzoni presso gli uffici del GAL in seguito a convenzione con UNIBG. Ricorda infatti che il Consiglio di Amministrazione si era espresso per valorizzare le proposte di collaborazione/formazione che riguardassero giovani interessati all'attività del GAL ed allo sviluppo territoriale. Il sig. Manzoni, per 80 ore complessive, si occuperà del censimento stakeholder all'interno del progetto cooperazione Orobikeando.

Presa d'atto determine. Il Direttore informa il Consiglio di Amministrazione di aver provveduto alle seguenti determine: n. 55/2020 (Determina di liquidazione spese study visit delegazione francese CUP E79D16003310009 - CIG vari), n. 56/2020 (impegno di spesa study Visit Haute Provence), n. 57/2020 (impegno di spesa partecipazione forum leader 2020), n. 58/2020 (determina rinnovo polizza assicurativa CUP E79D16003310009 CIG Z2B2597F6C), n. 59/2020 (implementazione e modifiche sito internet e formazione CUP E79D16003310009 CIG Z972EAAFB5), n. 60/2020 (apertura convenzione unibg per tirocinio), n. 61/2020 (liquidazione rimborso spese chilometriche settembre 2020) e n. 62/2020 (Impegno spesa organizzazione evento presentazione progetto P-Art 23/10/2020).

Non essendovi altro da discutere e deliberare, la Presidente alle ore 20.30 dichiara sciolta la riunione.

La Presidente

Lucia Morali



Il Verbalizzante

Patrizio Musitelli



